

Obec Kryštofovo Údolí



na základě usnesení zastupitelstva č. 07/18 ze dne 13.12.2018 vyhlašuje

Dotační program na výstavbu domovní čistírny odpadních vod z rozpočtu obce Kryštofovo Údolí

Preambule

Zastupitelstvo obce Kryštofovo Údolí podle § 85 pís. j) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, příslušné k rozhodnutí o poskytnutí dotace, vydává tento program, který upravuje základní přístupy k žádosti o poskytnutí finančního příspěvku (dále jen „dotace“) z rozpočtu Obce Kryštofovo Údolí. Jedná se o pokračování programu, vyhlášeného 1.8.2015.

Součástí programu je vymezení podmínek pro poskytnutí účelové dotace, směřované do oblastí ochrany životního prostředí, která může být poskytnuta žadatelům pro uvedení způsobu likvidace odpadních vod splaškového charakteru do souladu s platnou právní úpravou.

Čl. 1

CÍL PROGRAMU

- 1.1. Zlepšení životního prostředí v oblasti odpadních vod podporou výstavby domovních čistíren odpadních vod (dále jen ČOV) náhradami za septiky a žumpy.

Čl. 2

ÚČEL A PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

- 2.1. Dotace se poskytuje na výdaje spojené se stavbou ČOV vybudované pro již stávající budovy sloužící k trvalému bydlení, rekreaci či provozování podnikatelské činnosti, nacházející se na území obce Kryštofovo Údolí.
- 2.2. Podmínkou pro udělení dotace je vybudování malé domovní ČOV a její uvedení do trvalého provozu.
- 2.3. Malou domovní ČOV se pro účely tohoto programu rozumí:
 - a) Nová balená domovní čistírna (typová nádrž včetně technologie – od výrobců ČOV)

- b) Náhrada dosavadního nedostatečného čištění odpadních vod zařízením, které je v souladu s platnou právní úpravou¹ (např. tří komorový septik, doplněný o další stupeň, popř. o další stupně čištění jako je např. zemní filtr, biofiltr, kořenový stupeň čištění).
- 2.4. Předmětem podpory není bezodtoká jímka (žumpa) sloužící ke kumulaci odpadních vod splaškového charakteru s následným vývozem.
- 2.5. Způsobilé výdaje pro udělení dotace jsou pouze výdaje spojené s nákupem technologie ČOV.
- 2.6. Za nezpůsobilé výdaje jsou považovány stavební práce a dodatečné práce související s realizací projektu. Z prostředků dotace rovněž nelze hradit náklady spojené s přípravou žádosti o dotaci a náklady na projektovou dokumentaci.

Čl. 3 OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ

- 3.1. Oprávněným žadatelem mohou být právnické i fyzické osoby, nestátní organizace, spolky, nadace nebo sdružení, jež jsou vlastníkem nemovitostí na katastrálním území obce Kryštofovo Údolí, a to trvale obývaných bytových domů, objektů určených pro rekreaci i objektů k provozování podnikatelské činnosti.
- 3.2. V případě více vlastníků jedné nemovitosti mohou vlastníci zplnomocnit jednoho k podání žádosti a zajištění všech úkonů spojených s vyřízením žádosti.

Čl. 4 VÝŠE DOTACE

- 4.1. Výše dotace může činit maximálně 50 % způsobilých výdajů, maximálně však 100 tisíc Kč. Výše dotace může být stanovena také v závislosti na výši finančních prostředků vyčleněných pro tento účel z rozpočtu obce Kryštofovo Údolí a počtu žadatelů.
- 4.2. V případě, že v daném roce bude více žadatelů o dotace na domovní ČOV a součet požadované částky převyší částku vyčleněnou pro tento účel z rozpočtu obce Kryštofovo Údolí, bude dotace vyplácena žádostem v došlém pořadí. Nevyřízené žádosti budou převedeny a vyřízeny v dalším roce.
- 4.3. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- 4.4. Příjemce dotace nesmí na realizaci projektu čerpat dotaci z žádného jiného dotačního programu.
- 4.5. Žádosti neuspokojené z důvodu nedostatku finančních prostředků v rozpočtu obce Kryštofovo Údolí budou vráceny žadatelům.

Čl. 5 CELKOVÝ OBJEM PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ

- 5.1. Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných z rozpočtu obce Kryštofovo Údolí na podporu stanoveného účelu činí pro rok 2019 100 tis. Kč.
- 5.2. Výše finančních prostředků bude vyčleněna dle rozpočtových možností obce vždy pro každý následující kalendářní rok.

¹ Zákon č. 254/2001 Sb. v platném znění a související předpisy

Čl. 6 LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

- 6.1. Program byl vyhlášen dne 1.1.2019, uveřejněním na úřední desce obce Kryštofovo Údolí a na webových stránkách obce www.krystofovoudoli.eu
- 6.2. Lhůta pro podání žádosti je stanovena od **1.1.2019** do **31.12.2022**.
- 6.3. Pokud nebude vyhlášeno pokračování programu, budou žádosti přijaté po uplynutí stanovené lhůty vráceny zpět žadateli.

Čl. 7 PODÁNÍ ŽÁDOSTI

- 7.1. Žádosti jsou podávány na předepsaném formuláři, který je po vyhlášení programu k dispozici na obecním úřadě obce Kryštofovo Údolí nebo v elektronické verzi na internetových stránkách obce www.krystofovoudoli.eu
- 7.2. Písemnou formu žádosti v jednom podepsaném originále spolu s případnými přílohami lze zaslat poštou nebo podat osobně.
- 7.3. Adresa doručení: **Obecní úřad Kryštofovo Údolí, Kryštofovo Údolí 166, 460 02 Liberec 2**

Čl. 8 PŘÍLOHY ŽÁDOSTI

- 8.1. K formuláři žádosti o dotaci je třeba doložit originály nebo úředně ověřené kopie těchto dokladů, pokud není stanoveno jinak:
 - a) **výpis z katastru nemovitostí** (ne starší 90 dnů v době podání žádosti, stačí výpis z internetu)
 - b) **doklad o povolení provést stavbu** – stavební povolení s vyznačením doložky nabytí právní moci nebo ohlášení stavby ve smyslu § 15a zákona č. 254/2001 Sb. v platném znění.
 - c) **dokument dokládající zmocnění k podání žádosti o dotaci** a k podepisování všech dokumentů, které se týkají dotace (plná moc), v případě, že budovu vlastní několik subjektů a jeden z nich bude jednat jménem všech nebo v případě, že jeden z vlastníků bude jednat ve věci žádosti o dotaci na ČOV pro více budov
 - d) **případně další přílohy vyžádané obecním úřadem**

Čl. 9 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

- 9.1. Projekt musí obsahovat konkrétní a kontrolovatelný záměr s reálným rozpočtem.
- 9.2. Pořadí přijetí žádosti.

Čl. 10 PROCES HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

- 10.1. Žádosti budou vyhodnocovány z hlediska věcné správnosti a úplnosti po přijetí žádosti.

- 10.2. V případě potřeby bude žadatel vyzván obecním úřadem k doplnění nebo upřesnění. Pokud tak žadatel neučiní do 30 dnů od doručení výzvy, bude žádost odložena a vyřazena z dalšího posuzování.
- 10.3. Úplná žádost bude předložena na posouzení uznatelnosti a účelnosti nákladů spolu s návrhem smlouvy a výše dotace ke schválení zastupitelstvu obce.
- 10.4. Žádost o poskytnutí dotace bude předložena zastupitelstvu obce nejpozději do šesti měsíců od obdržení žádosti případně jejího doplnění.
- 10.5. Do 30 dnů od projednání žádosti o dotaci v zastupitelstvu obce bude výsledek rozhodnutí zastupitelstva oznámen žadateli.
- 10.6. Všichni žadatelé budou vyrozuměni písemně a s těmi, kterým zastupitelstvo obce schválí přidělení dotace, bude sepsána veřejnoprávní smlouva.

Čl. 11 VÝPLATA DOTACE

- 11.1. Dotace bude vyplacena žadateli do 30 dnů od předložení následujících příloh:
 - a) **kolaudační souhlas nebo kolaudační rozhodnutí** (u stavebních povolení, vydaných před nabytím účinnosti zákona č. 183/2006 Sb., v platném znění)
 - b) **účetní doklady** (originály faktur, dodacích listů, kopie výpisů z účtu, doklady o úhradě v hotovosti, v případě platby z úvěru i kopii smlouvy o úvěru)
 - c) **fotodokumentace** - tři různé fotografie, dokládající realizaci zařízení – umístění a detail zařízení)
- 11.2. Přílohy rozhodné pro vyplacení dotace budou předloženy v originále či úředně ověřené kopii.
- 11.3. Přílohy budou předloženy poskytovateli nejpozději do **31.12.2022**.

Čl. 12 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1. O přidělení dotace rozhodne vždy Zastupitelstvo obce Kryštofovo Údolí.
- 12.2. Tento program byl schválen usnesením Zastupitelstva č. č. 07/18 ze dne 13.12.2018 a nabývá účinnosti dnem 1.1.2019